Secțiunea I Instrucțiuni către candidați/ofertanți

Secțiunea I: Autoritatea/entitatea contractantă

I.1) Denumire și adrese

Denumire oficială: COMUNA IBANESTI			Număr național de înregistrare: 3372165
Adresă:			
Localitate: Ibanesti	Cod NUTS: RO212	Cod poștal: 717215	Țară: Romania
Persoană de contact: ABOGHIOAIE PETRU inspector achizitii publice			Telefon: 0756051371
E-mail: consiliulibanesti@yahoo.com			Fax: -
Adresă (adrese) internet Adresa principală: www.consiliulibanesti.ro Adresa profilului cumpărătorului: www.e-licitație.ro)			

I.2) Achiziție comună

□ Contractul implică o achiziție comună

În cazul unei achiziții comune care implică diferite țări - legislația națională privind achizițiile publice în vigoare:

□ DA □**NU**

□ Contractul este atribuit de un organism central de achiziție

□ DA □**NU**

I.3) Comunicare

○ Documentele achiziției publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet și gratuit la: https://consiliulibanesti.ro/investitii-locale/

Rubrica "Documentele de achiziții publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la https://consiliulibanesti.ro/investitii-locale/

○ Accesul la documentele achiziției publice este restricționat. Informații suplimentare pot fi obținute de la: (*URL*) adresa menționata mai sus

○ Număr zile pana la care se pot solicita clarificări înainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor : 5

Informații suplimentare pot fi obținute de la

○ adresa menționată mai sus

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse

□ pe cale electronică via: e-mail: consiliulibanesti@yahoo.com

□ Comunicarea electronică necesită utilizarea de instrumente și de dispozitive care nu sunt disponibile în mod general. Accesul direct nerestricționat și complet la aceste instrumente și dispozitive este posibil, gratuit, la: https://consiliulibanesti.ro/investitii-locale/

Nu este admisă prelungirea termenului-limită de depunere a ofertelor în cazul în care modificările propuse de Autoritatea/entitatea contractantă sunt substanțiale în sensul în care acestea determină luarea măsurii de anulare a procedurii de atribuire deoarece:

i. afectează atât de mult elementele ce descriu contextul achiziției publice încât au ca efect schimbarea indicatorilor principali ce caracterizează rezultatul contractului ce urmează a fi atribuit, fapt ce afectează nivelul de competiție sau schimbă piața de profil la care se adresează;

ii. conduc la modificări substanțiale a criteriilor de calificare și selecție, în sensul extinderii nivelului acestora sau introducerii unora noi, fapt ce determină restrângerea competiției, sau favorizarea unor anumiți operatori economici.]

I.4) Tipul autorității contractante

○ Minister sau orice altă autoritate națională sau federală, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora	○ Agenție/birou regional sau local
○ Agenție/birou național sau federal	○ Organism de drept public
○ **Autoritate regională sau locală**	○ Instituție/agenție europeană sau organizație internațională
	○ Alt tip:

I.5) Activitate principală

○ **Servicii publice generale**	○ Locuințe și facilități pentru comunitate
○ Apărare	○ Protecție socială
○ Ordine și siguranță publică/sectorială	○ Recreere, cultură și religie
○ Mediu	○ Educație
○ Afaceri economice și financiare	○ Altă activitate:
○ Sănătate	

[Informația se preia din profilul autorității/entității contractante și nu se poate modifica.]

I.6) Activitate principală

○ Producere, transport și distribuție de gaz și de energie termică	○ Servicii feroviare
○ Electricitate	○ Servicii feroviare urbane, de tramvai, troleibuz sau de autobuz
○ Extragerea gazelor și petrolului	○ Activități portuare
○ Prospectare și extragere a cărbunelui și a altor combustibili solizi	○ Activități aeroportuare
○ Apă	○ Altă activitate:
○ Servicii poștale	

Secțiunea II: Obiect

II.1) Obiectul achiziției

II.1.1) Titlu:	Număr de referință:
Servicii de catering pentru preşcolarii şi elevii din cadrul „Scolii gimnaziale cu clasele I-VIII Mihail Sadoveanu Dumbravita	
II.1.2) Cod CPV principal 55524000-9 (SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI) (Rev.2)	
II.1.3) Tipul contractului ● ○ Servicii	
II.1.4) Descriere succintă: *Procedura de achiziții organizată de către Autoritatea contractantă – COMUNA IBANESTI, are ca obiect atribuirea unor contracte pentru prestarea serviciilor de catering - masa calda in cadrul scolilor din localitatea Ibanesti si Dumbravita* *Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor este de 5 zile. Autoritatea contractantă va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificări în a 3-a zi înainte de data limită de depunere a ofertelor".*	
II.1.5) Valoarea totală estimată Valoarea fără TVA [**496.144,32**] Monedă RON	
II.1.6) Informații privind loturile Contractul este împărțit în loturi ○ **Da** ○ Nu Lot 1 – valoarea fara TVA = 162.106,56 lei Lot 2 - Valoarea fara TVA = 334.037,76 lei	

II.2) Descriere

II.2.1) Titlu: *servicii de catering - masa calda in cadrul scolilor din localitatea Ibanesti si Dumbravita*	
II.2.2) Cod(uri) CPV suplimentar(e) Cod CPV principal:55524000-9 (SERVICII DE CATERING PENTRU SCOLI) (Rev.2)	
II.2.3) Locul de executare: Cod NUTS: RO 212 Locul principal de executare: Scoala Stefan cel Mare, localitatea Ibanesti, comuna Ibanesti, judetul Botosani – Lot 1 si Scoala Mihail Sadoveanu Dumbravita – Lot 2.	
II.2.4) Descrierea achiziției publice: **masa calda in cadrul scolilor din localitatea Ibanesti**	
II.2.5) Criterii de atribuire ○ Criteriile de mai jos	

□ Criteriul privind calitatea (cel mai bun raport calitate-preț/cel mai bun raport calitate-cost) - Nume: / Pondere:

○ Criteriul privind costul (costul cel mai scăzut) - Nume: / Pondere:

○ Criteriul privind prețul (prețul cel mai scăzut) - Pondere:

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Prețul Ofertei	**Componenta financiară**	**40 %** **Punctaj maxim factor: 60**

Punctajul pentru factorul de evaluare *„Prețul Ofertei"*, cu o valoare de 40 de puncte din totalul de 100 de puncte și cu o pondere de *40 %* din totalul criteriului de atribuire, se va acorda după cum urmează:

a) Pentru Oferta admisibilă cu prețul cel mai scăzut – *40* puncte;

b) Pentru restul Ofertelor admisibile, punctajul se va calcula utilizând următoarea formulă:

$P_{pret(n)}$ = Preț (min) / Preț (n) x 40, unde:

$P_{pret(n)}$: punctajul obținut de către Oferta admisibila aflată sub evaluare;

Preț (min): cel mai scăzut dintre prețurile Ofertelor admisibile;

Preț (n): prețul Ofertei admisibile aflată sub evaluare.

Timp de acoperire a punctelor de livrare T(n	Componenta tehnică	20 % Punctaj maxim factor: 20

Algoritm de calcul: Timpul de acoperire a punctelor de livrare se exprimă în minute.
Se acceptă un timp de livrare de maxim 60 de minute. Oferta care prezintă un timp de livrare de peste 60 de minute va fi considerată inadmisibilă.
Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:
a) Pentru cel mai surt termen de livrare (Tmin) ofertat se acordă punctajul maxim alocat (20 puncte);
b) Pentru celelalte termene de livrare ofertate (PF2(n)) se calculează astfel:
PF2 (n) =[Tmin ofertat/Tn] x 20 puncte
PF2 (n) – punctajul acordat pentru factorul de evaluare timp de acoperire a punctelor de livrare
Tmin ofertat – cel mai scurt timp de livrare dintre ofertele admisibile;
Tn – timpul de livrare al ofertei evaluate.

Ponderea pentru materie primă din prețul total/porție MP (n)	Componenta tehnică	20 % Punctaj maxim factor: 20

Punctajul se acordă astfel:
a) Pentru un nivel al ponderii materiei prime sub 40% din prețul total/porție, oferta va fi considerate necorespunzătoare din punct de vedere tehnic, urmând a fi declarată neconformă și respinsă.
b) Pentru cel mai mare nivel al ponderii materiei prime din prețul total/porție se acordă punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv 20 puncte;
c) Pentru alt nivel de pondere a materiei prime din prețul total/porție, punctajul se calculează astfel:
PF3 (n) = [MP n / MP maxim] x 20 puncte
PF3 (n) – punctajul acordat nivelului n al ponderii materiei prime din prețul total/porție;
MP n – nivelul n al ponderii materiei prime din prețul total/porție;
MP maxim – nivelul cel mai ridicat al ponderii materiei prime din prețul total/porție.
Pentru justificarea procentului la categoria materie primă, ofertantul va depune un calcul detaliat.

Numărul de variante orientative de suport alimentar	Componenta tehnică	10 %

Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel:
a) Pentru mai puțin de 5 variante de pachet alimentar prezentat, oferta va fi declarată inadmisibilă din punct de vedere tehnic;
b) Pentru 5 variante de pachet alimentar prezentat se acordă 5 puncte;
c) Pentru fiecare variantă de pachet alimentar prezentată în plus față de cele 5 variante, se vor acorda 1 punct până la numărul maxim de 10 puncte.
d) Pentru un număr de variante orientative de pachet alimentar mai mare de 10, oferta nu va fi punctată suplimentar. Se vor evidenția pentru fiecare variantă de pachet alimentar gramajele propuse de ofertant care trebuie să respecte prevederile OUG 77/2023, Ordinul nr. 1563/2008 pentru aprobarea listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și elevilor și respectiv Legea 123/2008 pentru o alimentație sănătoasă.

Materiale de ambalare reciclate	**Componenta tehnică**	**10 %**
Produsele de catering sunt livrate în ambalaje secundare şi/sau de transport din materiale reciclate/biodegradabile în proporţie de minimum 20%. Sunt preferate ambalajele-tip "single unit package" - "pentru o singură porţie". Algoritm de calcul: Punctajul se acordă astfel: Se acordă punctajul maxim de 10 puncte, ofertei/ofertelor care prezintă cea mai mare proporţie de material reciclat/biodegradabil. Pentru restul ofertelor punctajul se acordă potrivit formulei : P_eco(n) = (%_ n – 20% /%_max-20%) x 10, unde: P_eco(n): punctajul obţinut de către Oferta admisibilă aflată sub evaluare; %_ n = proporţia de material reciclat din ambalajul a bunului din oferta admisibilă aflată sub evaluare. %_max = cea mai mare proporţie de material reciclat/biodegradabil din ambalajul bunurilor din ofertele admisibile.		

II.2.6) Valoarea estimată

Valoarea fără TVA LOT 1 [162.106,56] Monedă RON
Valoarea fără TVA LOT 2 [334.037,76] Monedă RON

LOT 1
Ofertantul se obliga la „Prestarea serviciului de catering pentru asigurarea hranei elevilor din cadrul Gradinitei si scolilor din localitatea Ibanesti, pentru un număr de 99 elevi, în cantităţile şi conţinutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislaţia în vigoare. Cantitate porţii necesare aferente lotului: 11 781 portii.

LOT 2
Ofertantul se obliga la „Prestarea serviciului de catering pentru asigurarea hranei elevilor din cadrul Gradinitei si scolilor din localitatea Dumbravita, pentru un număr de 204 elevi, în cantităţile şi conţinutul caloric stabilit prin normele de hrană prevăzute de legislaţia în vigoare. Cantitate porţii necesare aferente lotului: 24 276 portii.

Oferta poate fi depusa pentru unul dintre loturi sau pentru ambele loturi.

II.2.7) Durata contractului, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achiziții: Durata în zile: 31.12.2025, cu posibilitatea de prelungire cu maxim 4 luni, in functie de alocarile bugetare disponibile Contractul se reînnoiește ○ da ○ **nu**
II.2.8) Durata sistemului de calificare: – nu este cazul-
II.2.9) Informații privind limitarea numărului de candidați care urmează să fie invitați – nu este cazul-
II.2.10) Informații privind variantele Vor fi acceptate variante ○ da ○ **nu**
II.2.11) Informații privind opțiunile Opțiuni ○ da ○ **nu**
II.2.12) Informații privind cataloagele electronice – nu este cazul-
II.2.13) Informații despre fondurile Uniunii Europene Achiziția se referă la un proiect și/sau program finanțat din fonduri ale Uniunii Europene ○ da ○ **nu**
II.2.14) Informații suplimentare: *Dupa aplicarea criteriului de atribuire, in cazul in care doua oferte obtin acelasi punctaj, departajarea ofertelor clasate pe primul loc cu punctaje egale se va face având în vedere punctajul obținut la factorii de evaluare în ordinea descrescătoare a ponderilor acestora. În situația în care egalitatea se menține, comisia de evaluare are dreptul să solicite noi propuneri financiare prin utilizarea uncționalității corespunzătoare din SEAP și câștigătoare va fi desemnată oferta cu prețul cel mai mic. Pentru ofertantii care nu vor prezenta o noua oferta de pret, se va lua in considerare valoarea din oferta initiala.* *Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea "sau echivalent".*

II.3) Ajustarea prețului contractului

II.3.1) Ajustarea prețului contractului ○ da ○ **nu**

Secțiunea III: Informații juridice, economice, financiare și tehnice

III.1) Condiții de participare

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea DUAE, respectiv certificat constatator emis de ONRC, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în tara de rezidenta, urmează să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile. Obiectul contractului trebuie să aibă orespondent în codul CAEN din certificatul emis de către ONRC sau de organismul la care operatorul economic este atestat profesional. Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale/actuale la data prezentării.

Nota 1. Operatorii economici nerezidenți (străini) vor prezenta documente echivalente, care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din tara de rezidenta, din care să rezulte ca domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului contractului supus procedurii.

Nota 2: în cazul în care la procedura de achiziție participa un grup de operatori economici care depun oferta comuna, cerința trebuie îndeplinită de fiecare membru al asociației, pentru partea de contract pe care o realizează.

Nota 3: în situația în care ofertantul beneficiază de susținere din partea unor terți, acesta va prezenta Certificatul Constatator și pentru terții susținători.

III.1.6) Depozite valorice si garanții solicitate:

III.1.6.a) Garanție de participare: Nu se solicita garantie de participare

III.1.6.b) Garanția de bună execuție: nu se solicita garantie de buna executie

III.1.8) Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 53 din Legea nr. 98/2016

III.1.9) Legislația aplicabilă:

„a) Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările si completările ulterioare

b) Legea privind remediile și căile de atac in materie de atribuire a contractelor de achiziție publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrări si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor nr 101/2016 cu modificările si completările ulterioare;

c) HG - 395/2016 cu modificările si completările ulterioare

Secțiunea IV: Procedură

IV.1) Descriere

IV.1.1) Tipul procedurii

○ Procedura simplificata proprie

IV.2) Informații administrative

IV.2.2) Termen limită pentru primirea scrisorii de exprimare a interesului

Data: 07.04.2025 Ora locală: 12.00

IV.2.3) Data estimată a expedierii invitațiilor de prezentare a ofertelor sau de participare către candidații selectați

Data: 07.04.2025

IV.2.4) Limbile în care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare: Romana

IV.2.5. Data prevăzută pentru începerea procedurilor de atribuire: 07.04.2025, ora 14.00

IV.2.6) Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să își mențină oferta

Durata în luni: [2] (de la termenul-limită de primire a ofertelor)

IV.2.7) Condiții de deschidere a ofertelor

Data: 07.04.2025 Ora locală: 14.00 Locul: sediul Primariei comunei Ibanesti

IV.4) Prezentarea ofertei

Ofertele se transmit scanate, prin e-mail la adresa consiliulibanesti@yahoo.com sau se depun la sediul autorităţii contractante, Compartiment Registratură până la data de 07.04.2025, ora 12.00, în plic sigilat care va cuprinde: Scrisoare de înaintare şi Împuternicirea legală , dacă este cazul şi 3 plicuri sigilate, după cum urmează: 1 plic în care se regăsesc Documentele de calificare, 1 plic în care se regăseşte Propunerea tehnică şi 1 plic în care se regăseşte Propunerea financiară.

A. Modul de prezentare a propunerii tehnice

Se va prezenta Oferta tehnică conform Formular de ofertă tenică şi de asemenea Formularul Declaraţie de acceptare a condiţiilor contractuale.
În propunerea tehnică, se va demonstra îndeplinirea cerinţelor minime prevăzute în caietul de sarcini.
Propunerea tehnică se va prezenta astfel încât să se asigure posibilitatea verificării de către Comisia de evaluare a corerspondenţei propunerii tehnice cu cerinţele tehnice şi calitative prevăzute în caietul de sarcini.
Ofertele care nu îndeplinesc toate solicitările Caietului de sarcini vor fi considerate neconforme.
În situaţia în care se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerinţelor Caietului de sarcini, aceasta va fi respinsă ca neconformă.
În situaţia în care un ofertant nu depune propunerea tehnică, se consideră că nu are ofertă, drept urmare nu are calitatea de participant la procedură şi va fi exclus din aceasta.
Propunerea tehnică conţine şi Condiţiile contractuale raportate la modelul de contract propus de către autoritatea contractantă.
Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile şi pentru a asigura un raport nutriţional adecvat, ofertanţii trebuie să prezinte o defalcare a costurilor, per porţie, pe următoarele categorii:
a) Materie primă;
b) Prepararea hranei;
c) Distribuţie.
În cadrul procesului de selecţie vor fi considerate că îndeplinesc criteriul privind cel mai bun raport calitate-preţ acele oferte care alocă cel puţin 40% din suma disponibilă per beneficiar pentru achiziţia de materie primă.

- criteriile de calificare şi selecţie, precum şi criteriul de atribuire sau factorii de evaluare prevăzuţi în cadrul anunţului de participare, precum şi în documentaţia de atribuire au fost modificaţi având ca efect restrângerea participării;

- pe parcursul analizei, evaluării şi/sau finalizării procedurii de atribuire se constată erori sau omisiuni, iar Autoritatea/entitatea contractantă se află în imposibilitatea de a adopta măsuri corective fără ca acestea să conducă, la încălcarea principiilor.

Prin excepţie, autoritatea/entitatea contractantă are dreptul de a anula aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului de achiziţie publică/sectorială, dacă ia această decizie, de regulă, înainte de data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire şi, oricum, înainte de data încheierii contractului, numai în următoarele cazuri:

- ca urmare a deciziei pronunţate de Consiliul Naţional de Soluţionare a Contestaţiilor prin care dispune eliminarea oricăror specificaţii tehnice, economice sau financiare din anunţul de participare, din documentaţia de atribuire ori din alte documente emise în legătură cu procedura de atribuire;

- autoritatea/entitatea contractantă nu mai are asigurate fondurile necesare realizării achiziţiei sau nu mai există necesitatea ce urma a fi acoperită; cele două situaţii nedatorându-se unei acţiuni sau inacţiuni a Autorităţii/entităţii contractante.

Autoritatea/entitatea contractantă are obligaţia de a comunica în scris tuturor participanţilor la procedura de atribuire, în cel mult 3 zile lucrătoare de la data anulării, atât încetarea obligaţiilor pe care aceştia şi le-au creat prin depunerea de oferte, cât şi motivul concret care a determinat decizia de anulare.

9.Instrucţiuni privind semnarea contractului de achiziţie

Autoritatea/entitatea contractantă va încheia contractul de achiziţie/acordul-cadru cu ofertantul/ofertanţii desemnat(i) câştigător(i), în perioada de valabilitate a ofertelor, dar nu mai devreme de [11] zile de la data transmiterii comunicării privind rezultatul aplicării procedurii de atribuire pentru a acorda termenul legal de [10] zile pentru formularea eventualelor contestaţii administrative.

În cazul în care ofertantul căruia i s-a atribuit contractul este un consorţiu, acesta are obligaţia de a prezenta la semnarea contractului următoarele documente:

- documente prin care se autorizează persoana care urmează să semneze contractul;

- acordul de asociere din care să rezulte cota de participare a fiecărui membru al asocierii, reprezentantul legal al asocierii, liderul desemnat (informaţii care nu trebuie să fie diferite faţă de cele precizate în documentele care au însoţit oferta);

In cazul în care autoritatea/entitatea contractantă nu poate încheia contractul cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câştigătoare, din cauza faptului că ofertantul se află într-o situaţie de forţă majoră sau în imposibilitatea fortuită de a executa contractul, atunci aceasta are dreptul să declare câştigătoare oferta clasată pe locul următor, în condiţiile în care aceasta există şi este admisibilă. În caz contrar, procedura de atribuire se anulează.

VI.4) Proceduri de contestare

VI.4.1) Organismul de soluţionare a contestaţiilor		
Denumire oficială: Consiliul National de Soluţionare a Contestaţiilor		
Adresă: Str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3		
Localitate: Bucureşti	Cod poştal: 030084	Ţară: Romania
E-mail: office@cnsc.ro		Telefon: +40 213104642
Adresă internet: (*URL*) www.cnsc.ro		Fax: +40 218900745
VI.4.3) Procedura de contestare		

Precizări privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

În conformitate cu Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor publicat în Monitorul Oficial al României nr. 393 din 23 mai 2016, cu modificările și completările ulterioare.

Conform prevederilor Legii 101/2016, orice persoană care consideră că a fost vătămată de o eroare sau de o neregulă printr-un act al autorității/entității contractante, care încalcă legile privind achizițiile publice, poate depune o plângere în termen de *10 zile (în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică/sectorial este egală sau mai mare decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii), respectiv 7 zile (în cazul în care valoarea estimată a procedurii de achiziție publică/sectorial este mai mică decât pragurile valorice în raport cu care este obligatorie transmiterea spre publicare către Jurnalul Oficial al Uniunii – autoritatea/entitatea contractantă va selecta după caz)* începând cu ziua următoare luării la cunoștință despre actul autorității/entității contractante considerat nelegal:

i. fie pe cale administrativ-jurisdicțională la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor;

ii. fie pe cale judiciară la instanța de judecată.

Indiferent de procedura aleasă, contestația va fi transmisă în același timp și autorității/entității contractante.

VI.5) Data expedierii prezentului anunț: 27.03.2025